

Szkolny harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2018/19

10 maja od godz.10.00 - 18 maja do godz. 15.00	Składanie wydrukowanych i podpisanych wniosków o przyjęcie do szkoły,
15 czerwca od godz. 10.00 - 19 czerwca do godz. 16.00	Możliwość zmiany wyboru szkoły/oddziału,
22 czerwca od godz.12.00 - 27 czerwca do godz. 16.00	Składanie kopii świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego (poświadczonych za zgodność w gimnazjum)
10 maja od godz. 10.00 - 18 maja do godz. 15.00	Odbieranie skierowań na badania lekarskie przez kandydatów, którzy wybrali Technikum jako szkołę pierwszego wyboru
06 lipca od godz. 12.00 - 09 lipca do godz. 16.00	Pozostali kandydaci do Technikum
6 lipca do godz. 12.00	Ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia,
6 lipca od godz. 12.00 - 12 lipca do godz. 10.00	Składanie oryginałów świadectwa i zaświadczeń o wynikach egzaminu gimnazjalnego, a kandydaci do Technikum także zaświadczeń lekarskich,
12 lipca do godz. 16.00	Ogłoszenie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych

Szkolny harmonogram rekrutacji uzupełniającej na rok szkolny 2018/19

13 lipca od godz. 8.00 – 16 lipca do godz. 16.00	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków, wydawanie skierowań na badania lekarskie kandydatom do technikum
13 lipca -28 sierpnia	Weryfikowanie wniosków o przyjęcie do szkoły
29 sierpnia godz. 12.00	Podanie do wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz najniższej liczby punktów, która uprawnia do przyjęcia
29 sierpnia od godz. 12.00 – 30 sierpnia do godz.16.00	Składanie oryginałów: świadectwa ukończenia gimnazjum, zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki w technikum
31 sierpnia godz. 16.00	Ogłoszenie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

Zespół Szkół Nr 2 im. Emilii Plater w Piasecznie

Zasady rekrutacji na rok szkolny 2018/2019

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum. (Dz.U. 2017 poz. 586).
3. Zarządzenie Nr 3 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych liceów, techników, szkół branżowych I stopnia, szkół dla dorosłych i szkół policealnych na rok szkolny 2018/2019 oraz Zarządzenie Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 7 lutego 2018 r. zmieniające zarządzenie Nr 3.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną (w skrócie SKR), wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:
 - a. Podaje informacje o warunkach rekrutacji,
 - b. Przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w zasadach rekrutacji,
 - c. Ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia,
 - d. Ogłasza listę kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia,
 - e. Ogłasza listę kandydatów przyjętych do szkoły,
 - f. Na wniosek rodzica/opiekuna prawnego sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do szkoły,
 - g. Rozstrzyga w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie i nierozstrzygniętych w szczegółowych przepisach, w tym określa kryteria rekrutacji uzupełniającej i rekrutacji dodatkowej,
 - h. Sporządza protokoły postępowania kwalifikacyjnego.
3. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest z wykorzystaniem systemu elektronicznego.

II. KRYTERIA REKRUTACJI

1. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent gimnazjum.
2. O przyjęciu kandydata do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego lokata na listach kandydatów do szkoły w wyniku postępowania rekrutacyjnego. W przypadku technikum uwzględnia się również brak przeciwwskazań do kształcenia w danym zawodzie, potwierdzonym zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza medycyny pracy.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się

kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno- -pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Kryterium określa się na podstawie:
a.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
b.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721 z późn. zm.)
c.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Jak wyżej
d.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Jak wyżej
e.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Jak wyżej
f.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz zaświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
g.	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866)

5. O przyjęciu do oddziału klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Szkoły.

6. Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów określonych w punkcie VI spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjnego.

III. PRZELICZANIE PUNKTÓW

Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjnym otrzymują za swoje osiągnięcia określoną liczbę punktów.

1. Punkty przyznawane są za:
 - a. Egzamin gimnazjalny
 - b. Oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego oraz trzech przedmiotów wybranych dla danego oddziału
 - c. Inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum.
2. Za egzamin gimnazjalny uczeń otrzymuje punkty osobno z każdej części:
 - a) języka polskiego,
 - b) historii i wiedzy o społeczeństwie,
 - c) matematyki,
 - d) przedmiotów przyrodniczych,
 - e) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym.

Wynik z każdej części egzaminu, przedstawiony w procentach, mnoży się przez współczynnik 0,2. Np. za uzyskane 70% punktów z matematyki uczeń otrzymuje 14 punktów ($70 \cdot 0,2 = 14$).

W przypadku zwolnienia kandydata z całości lub części egzaminu gimnazjalnego obowiązują zasady zawarte w *załączniku nr 1*.

3. Przedmioty przeliczane w procesie rekrutacji dla poszczególnych oddziałów:

Oddział	Rozszerzone zajęcia edukacyjne	Przedmioty na świadectwie ukończenia gimnazjum, które są punktowane zgodnie z pkt 1.b
Liceum Klasa 1A grupa 1 Matematyczno- ekonomiczna	język angielski, matematyka, geografia	język polski, język obcy, matematyka, jeden z przedmiotów do wyboru: geografia, fizyka, chemia, biologia
Liceum Klasa 1A grupa 2 biologiczno-chemiczna	biologia, chemia	język polski, język obcy, matematyka, biologia
Liceum Klasa 1B Dziennikarsko-teatralna	wiedza o społeczeństwie, historia	język polski, język obcy, matematyka, historia
Technikum Klasa 1C Zawody Technik obsługi turystycznej	język angielski, geografia	język polski, język obcy, matematyka, geografia

Technik hotelarstwa		
Technikum Klasa 1D Zawód Technik eksploatacji portów i terminali	język angielski, geografia	język polski, język obcy, matematyka, geografia

4. Za uzyskaną ocenę z każdego przedmiotu wymienionego w pkt 1.b, uczeń otrzymuje punkty według następującej tabeli:

Ocena	Liczba punktów
celujący	18
bardzo dobry	17
dobry	14
dostateczny	8
dopuszczający	2

5. Punkty za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum:
- 7 punktów** – za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem;
 - 3 punkty** – za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub środowiska szkolnego;
 - Zawody i konkursy**

- organizowane przez kuratora oświaty:

finalista ponadwojewódzkiego konkursu przedmiotowego	10 punktów
laureat ponadwojewódzkiego konkursu tematycznego i interdyscyplinarnego	7 punktów
finalista ponadwojewódzkiego konkursu tematycznego i interdyscyplinarnego	5 punktów
finalista min. dwóch wojewódzkich konkursów przedmiotowych	10 punktów
laureat min. dwóch wojewódzkich konkursów tematycznych i interdyscyplinarnych	7 punktów
finalista min. dwóch wojewódzkich konkursów tematycznych i interdyscyplinarnych	5 punktów
finalista wojewódzkiego konkursu przedmiotowego	7 punktów
laureat wojewódzkiego konkursu tematycznego i interdyscyplinarnego	5 punktów
finalista wojewódzkiego konkursu tematycznego i interdyscyplinarnego	3 punkty

**- zawody (konkursy, turnieje) z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych
- o zasięgu międzynarodowym i ogólnopolskim**

finalista konkursu z przedmiotów objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10 punktów
laureat konkursu z przedmiotów nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	4 punkty
finalista konkursu z przedmiotów nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 punkty

-o zasięgu ponadwojewódzkim i wojewódzkim

finalista min. dwóch konkursów z przedmiotów objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10 punktów
laureat min. dwóch turniejów z przedmiotów nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 punkty
finalista min. dwóch turniejów z przedmiotów nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	5 punktów
finalista konkursu z przedmiotów objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 punktów
laureat turnieju z przedmiotów nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 punkty
finalista turnieju z przedmiotów nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	2 punktów

- zawody wiedzy inne niż wymienione powyżej, artystyczne i sportowe, organizowane przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły (uzyskanie wysokiego miejsca), na szczeblu:

międzynarodowym	4 punkty
krajowym	3 punkty
wojewódzkim	2 punkty
powiatowym	1 punkt

Za wszystkie osiągnięcia w konkursach i zawodach kandydat może otrzymać **maksymalnie 18 punktów**. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie.

1. O kolejności na listach zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego .
2. Liczbę oddziałów i miejsc w poszczególnych oddziałach określa Dyrektor Szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

IV. SZCZEGÓŁOWY KALENDARZ REKRUTACJI NA ROK SZKOLNY 2018/19

Zgodnie z załącznikiem do zarządzenia Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 7 lutego 2018r. rekrutację przeprowadza się według następującego harmonogramu:

1. **Od 10 maja (czwartek) od godz. 10.00 do 18 maja (piątek) do godz. 15.00** kandydaci, składają wnioski o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
2. **Od 15 czerwca (piątek) od godz. 10.00 do 19 czerwca (wtorek) do godz. 16.00** kandydaci mają możliwość dokonywania zmian wyboru
3. **Od 22 czerwca (piątek) od godz. 12.00 do 27 czerwca (środa) do godz. 16.00** kandydaci składają kopie świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kopie zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył.
4. **Od 10 maja (czwartek) do 6 lipca (piątek)** komisja rekrutacyjna weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły i inne złożone dokumenty wg przyjętych w szkole procedur

5. **6 lipca (piątek) godz. 12.00** SKR ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej i listy kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej, uwzględniając zasadę umieszczania kandydatów na listach w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
6. **Od 10 maja od godz. 10.00 do 18 maja do godz. 15.00** kandydaci, którzy dokonali wyboru kształcenia w technikum i wskazali szkołę jako szkołę pierwszego wyboru otrzymują ze szkoły skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy, który wydaje zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w danym zawodzie.

Pozostali kandydaci do technikum otrzymują skierowania na badania lekarskie w terminie **od 6 lipca od godz. 12.00 do 9 lipca do godz. 16.00**
7. **Od 6 lipca (piątek) od godz. 12.00 do 12 lipca (czwartek) do godz. 10.00** kandydaci potwierdzają wolę podjęcia nauki w danej szkole w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum, oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w danym zawodzie
8. **12 lipca (czwartek) do godz. 16.00** SKR podaje listy kandydatów przyjętych do szkoły, którzy potwierdzili wolę uczęszczania do wybranej szkoły i listy kandydatów nieprzyjętych oraz dyrektor podaje informację o liczbie wolnych miejsc do kuratora

V. SZCZEGÓŁOWY KALENDARZ REKRUTACJI UZUPEŁNIAJĄCEJ NA ROK SZKOLNY 2018/19

Rekrutacja uzupełniająca zostanie przeprowadzona według następującego harmonogramu:

1. **Od 13 lipca (piątek) od godz. 8.00 do 16 lipca (poniedziałek) do godz. 16.00** kandydaci, w godzinach pracy sekretariatu, składają wnioski o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków lub kryteriów branych pod uwagę przy rekrutacji.
Kandydatom do **technikum** szkoła w tym okresie wydaje skierowania na badania lekarskie
2. **Od 13 lipca do 28 sierpnia** SKR weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły oraz inne złożone dokumenty.
3. **29 sierpnia do godz. 12.00** SKR podaje do wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia
4. **Od 29 sierpnia (środa) od godz. 12.00 do 30 sierpnia (czwartek) do godz. 16.00** w godzinach pracy sekretariatu kandydaci potwierdzają wolę przyjęcia do szkoły w postaci

przedłożenia oryginałów dokumentów oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki w technikum

5. **31 sierpnia (piątek) do godz. 16.00** szkolna komisja rekrutacyjna podaje listy kandydatów przyjętych i nie przyjętych do szkoły.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE W REKRUTACJI

1. Wniosek wydrukowany z elektronicznego systemu rekrutacji i potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna.
2. Kopie świadectw ukończenia gimnazjum i kopie zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego.

oraz po zakwalifikowaniu do przyjęcia:

3. Oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego.
4. Zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do kształcenia w danym zawodzie.
5. 3 fotografie
6. Pisemne oświadczenia woli (potwierdzenie wyboru szkoły, rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów).

VII. UWAGI KOŃCOWE

1. Rekrutacja do szkoły będzie prowadzona z wykorzystaniem elektronicznego systemu wspomaganie rekrutacji.
2. Kandydaci do oddziałów klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru kwestionariusze - wnioski wydrukowane z Systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń (kopie zaświadczeń muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez szkoły, w których są one wydawane).
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
4. W trakcie rekrutacji organizowanej z wykorzystaniem elektronicznego systemu wspomaganie:
 - a. Kandydat składając wniosek-kwestionariusz określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,
 - b. Każdy z kandydatów zostaje **przydzielony tylko do jednego** z preferowanych oddziałów lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie,
 - c. Jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów - zostaje on **przydzielony tylko do tego** oddziału, który znajduje się najwyżej na liście jego preferencji,
 - d. Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów,
 - e. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły składając dokumenty składa tyle kopii tych dokumentów ile szkół wybrał.
5. Od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły w ciągu 14 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji.

ZAŁĄCZNIK Nr 1

Zasady przeliczania punktów dla kandydatów zwolnionych z całości lub części egzaminu gimnazjalnego.

I. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum i przyznaje się następującą ilość punktów za uzyskanie z :

1. języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a. celującym - 20 punktów
- b. bardzo dobrym - 18 punktów
- c. dobrym - 13 punktów
- d. dostatecznym - 8 punktów
- e. dopuszczającym - 2 punkty

2. historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:

- a. celującym - 20 punktów
- b. bardzo dobrym - 18 punktów
- c. dobrym - 13 punktów
- d. dostatecznym - 8 punktów
- e. dopuszczającym - 2 punkty

oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć dzieli się przez 2.

3. biologii, chemii, fizyki, geografii oceny wyrażonej w stopniu:

- a. celującym - 20 punktów
- b. bardzo dobrym - 18 punktów
- c. dobrym - 13 punktów
- d. dostatecznym - 8 punktów
- e. dopuszczającym - 2 punkty

oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć dzieli się przez 4.

4. języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- a. celującym - 20 punktów
- b. bardzo dobrym - 18 punktów
- c. dobrym - 13 punktów
- d. dostatecznym - 8 punktów
- e. dopuszczającym - 2 punkty

II. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty, w sposób określony powyżej, oceny z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.

III. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:

- a. celującym - 20 punktów;
- b. bardzo dobrym - 18 punktów;
- c. dobrym - 13 punktów;
- d. dostatecznym - 8 punktów;
- e. dopuszczającym - 2 punkty.